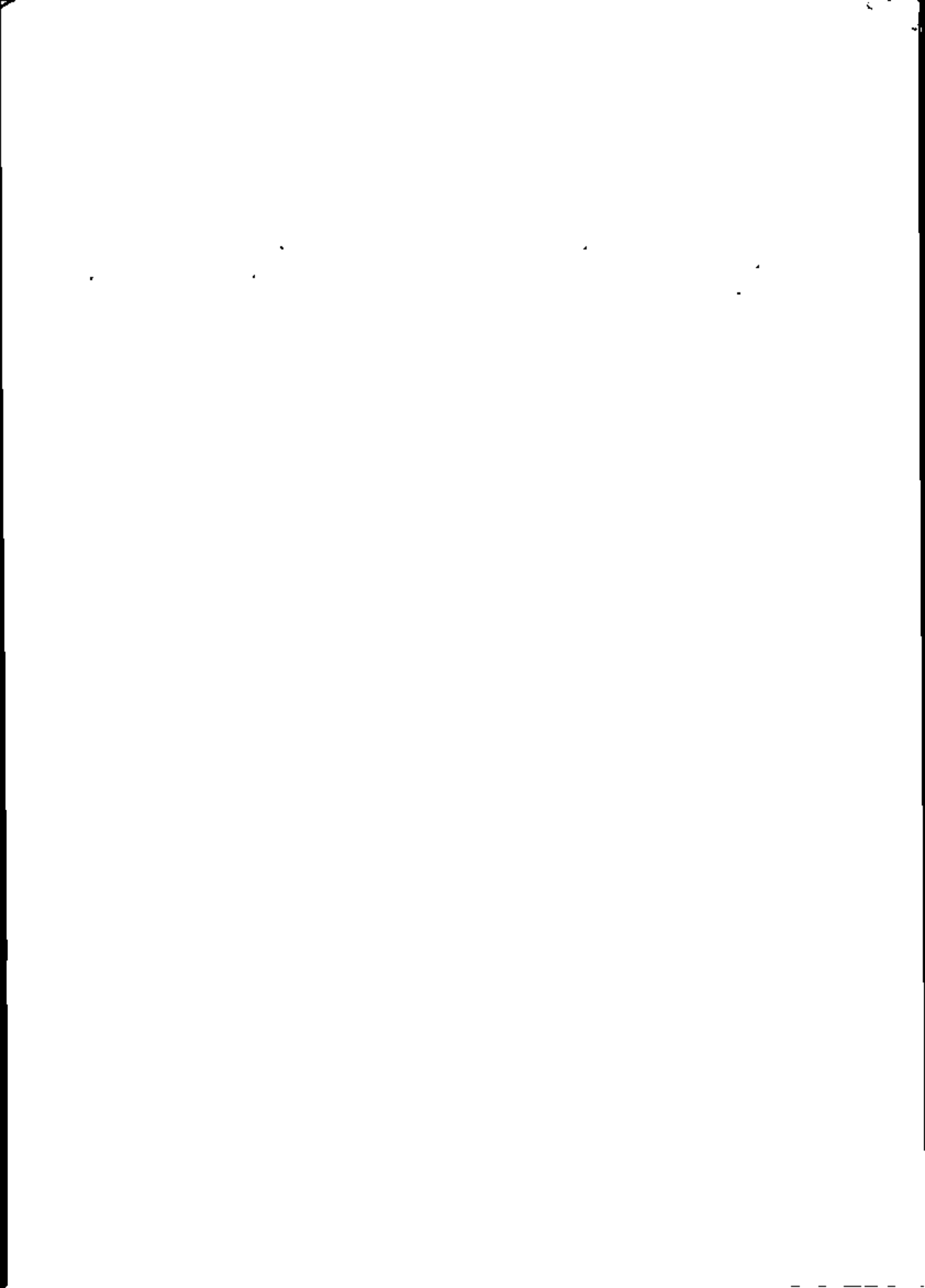




GESTÃO 2020/2023

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 22 JUNHO DE 2023 DA GESTÃO DE 2020/2023 DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES - IPREM

Aos vinte e dois dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, com início as treze horas e trinta minutos na Sala de Reuniões Dr. Sérgio Nogueira da Câmara Municipal de Mogi das Cruzes, sito à Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, nº 381, Centro Cívico, nesta Cidade de Mogi das Cruzes, reuniu-se o Conselho de Administração do Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes - IPREM, para a realização da 6ª Reunião Ordinária Gestão de 2020/2023, a referida reunião foi presidida pela Senhora Darly Aparecida de Carvalho, Presidente e relatada por mim Lílina Terezinha Gonçalves, 1ª Secretária. Da reunião acima citada participaram os seguintes Conselheiros Titulares: Basílio Sergio Bernardo Junior, Marcio Antonio Guilherme Alves, Maria das Graças Chrispino do Nascimento, Valter Pereira da Silva e Virginia Helena dos Santos e Conselheiro Suplente Ricardo Dantas Pena Seara. O Conselheiro Titular Ricardo Soares Seraphim justificou a falta por motivo de consulta médica. Verificado o quórum a Presidente Sra. Darly deu início aos trabalhos colocando em pauta para deliberação o que segue: Ata da 5ª Reunião Ordinária, realizada aos vinte e três dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, o qual lido e analisado por todos, foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros presentes e será enviado para assinatura digital ou assinada presencialmente e posterior encaminhamento à Diretoria Executiva para publicação no site do Instituto. Ata da 3ª Reunião Extraordinária, realizada aos doze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, o qual lido e analisado por todos, foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros presentes e será enviado para assinatura digital ou assinatura presencial e posterior encaminhamento à Diretoria Executiva para publicação no site do Instituto. Ata da 18ª Assembleia Geral Anual de prestação de contas do exercício de dois mil e vinte e dois, realizada aos trinta dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, sendo que a referida Ata será deliberada na próxima reunião ordinária a ser realizada aos vinte dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três, após correções apontadas. Ofício nº 186/2023, retorna, onde a Diretoria Executiva encaminha o Resumo da Folha de Pagamento e Relatório de Aposentadorias e Pensões, referente ao mês de abril de 2023, com os devidos esclarecimentos conforme segue: "... que houve um erro no preenchimento da planilha e que deveria constar também a pensionista Sra. Gení Donisete Rodrigues Santos, concedido em 24 de março de 2023 e pago a partir de 01 de fevereiro de 2023, com o valor da pensão de R\$ 5.441,54 (cinco mil, quatrocentos e quarenta e um reais, cinquenta e quatro centavos) e com valor pago de diferença de pensão R\$ 16.324,62 (dezesesseis mil, trezentos e vinte e quatro centavos, sessenta e dois centavos). Quanto ao pensionista Lucas Joan Pinto da Silva não constar no relatório de diferença de pensão, é que o mesmo não recebeu diferença de pensão, o qual lido e analisado por todos, foi aprovado por





unanimidade pelos Conselheiros presentes. Ofício nº 228/2023, onde a Diretoria Executiva encaminha o Resumo da Folha de Pagamento e Relatório de Aposentadorias e Pensões, referente ao mês de maio de 2023, o qual lido e analisado por todos, foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros presentes. Ofício nº 236/2023, onde a Diretoria Executiva encaminha a Avaliação Atuarial, com data base em 31 de dezembro de 2022, a qual lido e analisado por todos, foi deliberado em retornar o referido Ofício à Diretoria Executiva, para que a mesma faça o devido protocolo e após retorne-se a este Conselho de Administração. Foi deliberado os seguintes Processos de Aposentadorias e Pensões (retornos) dos exercícios de 2020 a 2023: Processo nº 700.118/2020, retorna, onde a segurada Meire Midori Omura Bittencourt, Diretora de Escola Municipal - Jornada Integral, Padrão "E-41", Grau "D", lotada na Supervisão de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, conforme mandado de segurança nº 1017437-26.2020.8.26.0361, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração deram ciência das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva, conforme solicitado nas folhas nº 121 e será restituído para arquivo. Processo nº 700.086/2021, retorna, onde a segurada Marisa Paraguai Fernandes, Diretora de Escola Municipal - Jornada Integral, Padrão "E-41", Grau "J", lotada na Supervisão de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, conforme mandado de segurança nº 1015446-15.2020.8.26.0361, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração deram ciência das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva, conforme solicitado nas folhas nº 61 e será restituído para arquivo. Processo nº 700.104/2021, retorna, onde a segurada Sonia Friedrich, Médica Psiquiatra Infantil - 20h, Padrão "E-37", Grau "B", lotada no Departamento de Rede Básica da Secretaria Municipal de Saúde, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração deram ciência das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva, nas folhas nºs 46 e 47 do presente Processo, porém se faz necessário a correção na numeração a partir da folha nº 57, tendo em vista a duplicidade na referida numeração. Processo nº 700.147/2021, retorna, onde a segurada Solange Guimarães Gonçalves Duque, Professora de Educação Básica "I" - 33h, Padrão "E-26-A", Grau "B", lotada na Supervisão de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade, a qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração deram ciência das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva conforme solicitado nas folhas nº 70 e será restituído para arquivo. Processo nº 700.175/2021, retorna, onde a segurada Vera Helena Pauluci da Silva, Professora de Educação Básica "I" - 33h, Padrão "E-26-A", Grau "D", lotada na Supervisão de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração deram ciência das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva conforme solicitado nas folhas nº 56 e será restituído para arquivo. Processo nº 700.192/2021, retorna, onde a segurada Maria Alves Gonçalves Flores, Professora de Educação Básica "I" - 33h, Padrão "E-26-A", Grau "I", lotada na Supervisão de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e

2



Tempo de Contribuição, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração **deram ciência** das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva, conforme solicitado nas folhas nº 44 e será restituído para arquivo. **Processo nº 700.255/2021**, retorna, onde a segurada Liomar Jacquier da Silva, Auxiliar de Desenvolvimento da Educação, Padrão "E-3", Grau "D", lotada na Supervisão de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração **deram ciência** das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva conforme solicitado na folha nº 55 e será restituído para arquivo. **Processo nº 700.256/2021**, retorna, onde a segurada Rita de Cassia Rocha de Oliveira Luiz, Diretora de Escola Municipal - Jornada Integral, Padrão "E-41", Grau "J", lotada na Supervisão de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, **deram ciência** das providências efetuadas pela Diretoria Executiva, conforme solicitado na folha nº 48 e será restituído para arquivo. **Processo nº 700.259/2021**, retorna, onde a segurada Glauca Maza Gonçalves Maraldi, Professora de Educação Básica "I" - 33h, Padrão E-26-A", Grau "H", lotada na Supervisão de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração **deram ciência** das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva conforme solicitado na folha nº 72 e será restituído para arquivo. **Processo nº 700.098/2022**, retorna, onde a Diretoria Executiva comunica a Aposentadoria Compulsória do segurado Sr. Pedro Nunes Neto, Professor de Educação Básica II - 20h, Padrão "E-14", Grau "E", lotado na Supervisão de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração **deram ciência** das providencias efetuadas conforme solicitado na folha nº 77 e 94 e será restituído para arquivo. **Processo nº 700.108/2023**, retorna, onde a Sra. Enid Aparecida Arruda Silva Germano, esposa do segurado ativo Sr. Claudio Aparecido Germano, solicita Pensão por Morte em razão do falecimento do mesmo ocorrido no dia 16 de maio de 2023, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração **deram ciência** das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva, conforme solicitado nas folhas nº 23 e será restituído para arquivo. **Processo nº 700.116/2023**, retorna, onde a Sra. Odete Aparecida Mariano Ribeiro, solicita pagamento de Pensão por Morte em razão do falecimento de seu esposo, segurado inativo o Sr. Nelson Palermo Ribeiro, ocorrido no dia 06 de maio de 2023, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração **deram ciência** das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva, conforme solicitado nas folhas nº 20 e será restituído para arquivo. Foi **deliberado também** os seguintes Processos de Aposentadorias do exercício de 2023, conforme segue: **Processo nº 700.085/2023**, onde a segurada Luciana Takigawa, Professora de Educação Básica "I" - 25h, Padrão "E-15", Grau "J", lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, a qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, **deliberaram em homologar os Cálculos de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme parecer jurídico nº 89/2023 constante nas folhas nºs 83

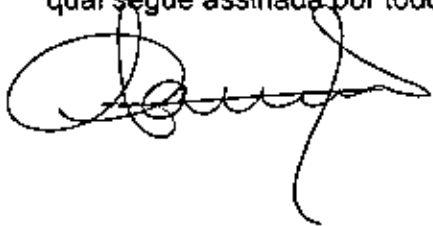

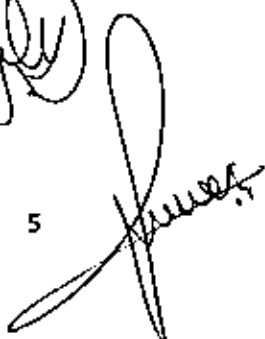


3



a 86 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 95. **Processo nº 700.098/2023**, onde a segurada Lucilia de Souza, Professora de Educação Básica "I" - 33h, Padrão "E-26-A", Grau "C", lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, a qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, deliberaram em **homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme parecer jurídico nº 123/2023 constante nas folhas nºs 61 a 64 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 93. Observa-se que as normas constitucionais e infraconstitucionais anteriores à entrada em vigor da Emenda Constitucional nº 103/2019 continuam sendo aplicadas enquanto não promovidas alterações na legislação municipal, salvaguardada as deliberações anteriores pelo Conselho e pela aprovação da contratação direta de Consultoria da empresa ABCPREV - Gestão e Formação Previdenciárias, em março de 2022, para realização de estudos sobre as novas adequações do Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes - IPREM, referente a Emenda Constitucional acima mencionada. Foi **deliberado** os seguintes Processos e Protocolos de assuntos diversos: **Processo nº 700.168/2022-IPREM**, retorna, onde a Diretoria Executiva solicita, abertura de licitação para contratação de empresa especializada em prestação de serviços técnicos na área de Consultoria Financeira, após análise e debate por todos, os membros do Conselho de Administração, **deram ciência** das providencias efetuadas pela Diretoria Executiva, conforme solicitado nas folhas nº 152 do presente Processo, bem como dos documentos constantes nas folhas nºs 154 a 188 e será restituído para arquivo. **Protocolo nº 223/2022-IPREM**, onde a Diretoria Executiva encaminha a solicitação do segurado aposentado Sr. Antonio Sergio Alves de Lima, de inclusão do sexto quinquênio em seus proventos, conforme emissão da Portaria nº 2.229, de 29 de junho de 2022 e parecer jurídico nºs 282/2022 e 127/2023, a qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração **deliberam em aprovar por unanimidade** a solicitação do segurado aposentado acima mencionado e será restituído à Diretoria Executiva para as devidas providências. **Processo nº 700.093/2023-IPREM**, retorna, onde o servidor municipal Sr. Edson Shigueaki Takimoto, atualmente prestando serviços junto ao Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes-IPREM, solicita gratificação na referência "FG-3", em razão de participação como membro titular do Concurso Público de Contador do referido Instituto, nos termos da Lei Municipal nº 7.732, de 17 de novembro de 2021, **deram ciência** das providencias executadas pela Diretoria Executiva, conforme solicitado nas fls.16 e 17 e ainda o que consta no Parecer Jurídico 146/2023 às fls. 18 e 19, salientamos ainda que: o IPREM é Autarquia, possui capacidade de autoadministração e assim goza de possibilidades múltiplas de regulamentar sua administração, após análise por todos os membros do Conselho de Administração, **opinaram** por considerar o Parecer Jurídico às fls. 18 e 19 pelo envio do presente Processo ao Conselho Fiscal para análise do pedido formulado, subsidiando este Conselho em decisão sólida. **Protocolo nº 104/2023-IPREM**, onde a Diretoria Executiva encaminha a solicitação da segurada aposentada Sra. Isabel Luiza de



Faria Cid, de revisão de proventos, em razão de reajuste salarial ocorrido nos meses de janeiro e março no exercício de 2022, após análise por todos, os membros do Conselho de Administração, **aprovaram por unanimidade** a solicitação da segurada aposentada, de inclusão dos índices de revisão geral em seus proventos, ocorridos nos meses de janeiro e março/2022, de conformidade com a emissão das Leis nºs 7.777, de 18 de abril de 2022 e 7.794, de 31 de maio de 2022, a partir de 01 de janeiro e 01 de março de 2022, respectivamente, bem como parecer jurídico nº 132/2023 e será restituído à Diretoria Executiva para as devidas providências. Foi deliberado os seguintes Processos do Comitê de Investimento: **Processo nº 700.109/2023**, onde o Comitê de Investimento, encaminha a Ata, relatórios e material de consulta apresentado na quarta Reunião Ordinária, realizada aos dezoito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros do Conselho de Administração, **aprovaram por unanimidade a sugestão do Comitê de Investimento**, conforme informado no presente Processo, sendo o mesmo retomado para as providências cabíveis, junto ao Conselho Fiscal, conforme solicitado na folha 02. **Processo nº 700.112/2023**, onde o Comitê de Investimento, encaminha a Ata, relatórios e material de consulta apresentado referente a segunda Reunião Extraordinária, realizada aos vinte e cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros do Conselho de Administração, **aprovaram por unanimidade a sugestão do Comitê de Investimento**, conforme informado no presente Processo, sendo o mesmo retomado para as providências cabíveis, junto ao Conselho Fiscal, conforme solicitado na folha 02. Foi **deliberado também** os seguintes Processos de Documentos Contábeis: **Processo nº 700.079/2023**, onde a Diretoria Executiva encaminha os documentos contábeis referente ao mês de janeiro de 2023, após análise por todos e debate, os membros do Conselho de Administração, **aprovaram por unanimidade** os Documentos Contábeis do mês de janeiro de 2023, conforme apontamentos do Conselho Fiscal (folhas nºs 46/47). **Processo nº 700.080/2023**, onde a Diretoria Executiva encaminha os documentos contábeis referente ao mês de fevereiro de 2023, após análise por todos e debate, os membros do Conselho de Administração, **aprovaram por unanimidade** os Documentos Contábeis do mês de fevereiro de 2023, conforme apontamentos do Conselho Fiscal (folhas nºs 45/46). A presente Ata será enviada a todos Conselheiros presentes, via e-mail, para análise, leitura e deliberada na próxima reunião deste Conselho a realizar-se no dia vinte de julho do corrente exercício, para posterior assinatura de forma digital ou presencial. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Darly Aparecida de Carvalho, Presidente, deu por encerrada os trabalhos da presente reunião às dezesseis horas e trinta e cinco minutos, para ficar registrado eu Liliana Terezinha Gonçalves, 1ª secretária, lavrei a competente ata, a qual segue assinada por todos os conselheiros presentes.






 Manoel Antonio G. Alves 5