



GESTÃO 2020/2023

ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 24 OUTUBRO DE 2023, DA GESTÃO DE 2020/2023, DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES - IPREM

Aos vinte e quatro dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e três, com início as nove horas, na Sala de Reuniões Dr. Sérgio Nogueira na Câmara Municipal de Mogi das Cruzes, sito à Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, nº 381, Centro Cívico, nesta Cidade de Mogi das Cruzes, reuniu-se o Conselho de Administração do Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes - IPREM, para a realização da 10ª Reunião Ordinária Gestão de 2020/2023, a referida reunião foi presidida pela Senhora Darly Aparecida de Carvalho, Presidente e relatada por mim Liliana Terezinha Gonçalves, 1ª Secretária. Da reunião acima citada participaram os seguintes Conselheiros Titulares: Basílio Sergio Bernardo Junior, Marcio Antonio Guilherme Alves, Maria das Graças Chrispino do Nascimento, Ricardo Soares Seraphim, Valter Pereira da Silva e Virginia Helena dos Santos. O Conselheiro Suplente Ricardo Dantas Penas Seara justificou a falta por motivo de consulta médica. Verificado o quórum, a Presidente Sra. Darly deu início aos trabalhos colocando em pauta para deliberação o que segue: **Ata** da 8ª Reunião Ordinária, realizada aos vinte e dois dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três, o qual lido e analisado por todos, **foi aprovado por unanimidade** pelos Conselheiros presentes e será enviado para assinatura online ou presencial e posterior encaminhamento à Diretoria Executiva para publicação no site do Instituto. **Ata** da 9ª Reunião Ordinária, realizada aos vinte e um dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três, o qual lido e analisado por todos, **foi aprovado por unanimidade** pelos Conselheiros presentes e será enviado para assinatura online ou se possível, assinatura presencial e posterior encaminhamento à Diretoria Executiva para publicação no site do Instituto. **Ofício nº 399/2023**, onde a Diretoria Executiva encaminha resposta do Ofício nº 09/2023, deste Conselho para ciência, referente a solicitação da segurada inativa Sra. Ciomara Prado Rodrigues Miranda, através de e-mail, para participar das reuniões mensais como representante do IPREM, para colaborar e acompanhar os assuntos



relacionados ao plano de saúde, anexando ao presente Ofício, cópia do e-mail enviado à segurada acima mencionada, constando a orientação para que a mesma realizasse os questionamentos diretamente ao gestor do Contrato, ou seja, a Secretaria de Gestão Pública, junto à Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes. **Ofício nº 411/2023**, onde a Diretoria Executiva, encaminha resposta dos Ofícios nºs 07 e 13/2023 deste Conselho, que solicita a realização de Concurso Público para preenchimento de 04 (quatro) cargos vagos de Auxiliar de Apoio Administrativo junto o Instituto, informando que foi aberto o Processo nº 700.194/2023, referente o assunto em questão e que o referido Processo foi encaminhado à Secretaria de Gestão Pública, em 14 de setembro de 2023, para análise de viabilidade de realização em conjunto ao Concurso Público da Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes. **Ofício nº 413/2023**, onde a Diretoria Executiva, encaminha para ciência deste Conselho os Decretos nºs 22.190/2023 e 22.191/2023, que dispõe sobre a prorrogação do mandato do Conselho Fiscal por mais 03 (três) anos e a prorrogação do mandato dos atuais Conselho de Administração até a posse de novos Conselheiros eleitos. **Ofício nº 416/2023**, onde a Diretoria Executiva encaminha o Resumo da Folha de Pagamento e Relatório de Aposentadorias e Pensões, referente ao mês de setembro de 2023, o qual lido e analisado por todos, **foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros presentes**. A Diretoria Executiva retorna o **Processo nº 700.283/2021**, que dispõe sobre concessão de Pagamento de Pensão à Sra. Maria Laura Martins dos Prazeres, em razão do falecimento do segurado inativo Sr. Judá Silva dos Prazeres para ciência aos Conselheiros, após as devidas providências, conforme solicitado na folha nº 46, do presente Processo. Foi deliberado os seguintes Processos de Aposentadoria: **Processo nº 700.110/2023**, retorna, onde a segurada Maria Claudia Mariano, Professora de Educação Básica “I” – 40h, Padrão “E-30”, Grau “H”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, após análise por todos os membros do Conselho de Administração **deram ciência** das providências executadas pela Diretoria Executiva, conforme solicitado na folha nº 89, do presente Processo e será restituído para arquivo. **Foi deliberado também** os seguintes Processos de Aposentadoria: **Processo nº 700.161/2023**, onde a segurada Alciana Rossini Passos Gregório Irokawa, Professora de



Educação Básica “I” – 30h, Padrão “E-222”, Grau F”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, no qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, deliberaram em **homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme parecer jurídico nº 198/2023 constante na folha nº 49 a 51 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 82. **Processo nº 700.167/2023**, onde a segurada Maria das Graças Sobral, Psicopedagoga - 30h, Padrão “E-26”, lotada na Divisão de Orientação e Promoção Multidisciplinar da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade, qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, deliberaram em **homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade**, conforme parecer jurídico nº 243/2023 constante nas folhas nºs 30 a 33 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 44. Foi solicitado à Diretoria Executiva, que se faz necessário a correção na folha nº 44, do despacho do Diretor Superintendente, onde consta: “...Conselho Municipal de Administração...”, sendo o correto Conselho de Administração. **Processo nº 700.168/2023**, onde a segurada Adriana dos Santos Lopes, Professora de Educação Básica “I” – 40h, Padrão “E-30”, Grau “J”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, deliberaram em **homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme parecer jurídico nº 244/2023 constante na folha nº 68 a 70 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 79. **Processo nº 700.172/2023**, onde a segurada Margarete Paulino dos Santos, Auxiliar de Desenvolvimento da Educação, Padrão “E-3”, Grau “D”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, deliberaram em **homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade**, conforme parecer jurídico nº 245/2023 constante nas folhas nºs 32 a 34 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 60.



Processo nº 700.173/2023, onde a segurada Simone Cristina Augusto, Professora de Educação Básica “I” - 33h, Padrão “E-26-A”, Grau “H”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, deliberaram em **homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme parecer jurídico nº 246/2023 constante na folha nº 69 a 72 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 81. **Processo nº 700.174/2023**, onde a segurada Sonia Mariza Pedro Cipullo, Auxiliar de Desenvolvimento Infantil, Padrão “E-7”, Grau “C”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, deliberaram em **homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade**, conforme parecer jurídico nº 247/2023 constante nas folhas nºs 32 a 34 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 57. **Processo nº 700.185/2023**, onde a segurada Alexandra Adele Longobardi Rodrigues, Professora de Educação Básica “I” – 40h, Padrão “E-30”, Grau “I”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, deliberaram em **homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme parecer jurídico nº 250/2023 constante na folha nº 52 a 55 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 64. Observa-se que as normas constitucionais e infraconstitucionais anteriores à entrada em vigor da EC nº 103/2019 continuam sendo aplicadas enquanto não promovidas alterações na legislação municipal, salvaguardada as deliberações anteriores pelo Conselho e pela aprovação da contratação direta de Consultoria da empresa ABCPREV – Gestão e Formação Previdenciárias, em março de 2022, para realização de estudos sobre as novas adequações do Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes - IPREM, referente a EC acima mencionada. Foi deliberado os seguintes Processos de assuntos Diversos: **Processo nº 700.191/2023**, onde a Diretoria Executiva, solicita abertura de licitação para prestação de serviços, com o intuito de



contratação de um sistema de software que forneça o controle financeiro dos fundos e conta correntes, imprescindível ao Instituto, em razão de que o Termo de Cessão e Licença da empresa atual não poderá ser prorrogado, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros do Conselho de Administração **aprovaram por unanimidade**, pela contratação direta com a empresa que apreçou o menor valor, ou seja, Vtech Consultoria Informática e Representações Ltda, para prestação de serviços de Software, conforme parecer jurídico nº 260/2023, constantes nas folhas nº 56 a 60. **Processo nº 700.194/2023**, onde a Diretoria Executiva encaminha para ciência deste Conselho o parecer jurídico da Procurador do Instituto sobre a possibilidade da realização de concurso Público para preenchimento de 04 (quatro) cargos vagos de Auxiliar de Apoio Administrativo, em razão de necessidade e ainda a possibilidade da realização do referido Concurso Público juntamente com o da Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes e diante das informações do Poder Executivo da impossibilidade na realização em conjunto, este Conselho **deliberou**: Considerando o encaminhamento do Ofício nº 357/2023 da Diretoria Executiva, informando que há necessidade de 04 (quatro) Auxiliar de Apoio Administrativo para suprir as demandas aos serviços desenvolvidos no Instituto (folha nº 01). Considerando o parecer jurídico nº 235/2023 da Procuradora do Instituto, constante na folha nº 06, onde a mesma informa que não há óbice jurídico ao provimento dos cargos através de Concurso Público. Considerando o encaminhamento do Ofício nº 358/2023 da Diretoria Executiva ao Poder Executivo, solicitando autorização para que possa tramitar em conjunto o Concurso de Auxiliar de Apoio Administrativo com o da Prefeitura de Mogi das Cruzes (folha nº 07). Considerando a justificativa exposta na folha nº 09 do Coordenador de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento do Servidor, da impossibilidade no atendimento. E após análise por todos os membros deste Conselho de Administração, **foi deliberado** para que a Diretoria Executiva dê início com a maior brevidade a realização do concurso público de Auxiliar de Apoio Administrativo para as vagas existentes, bem como foi deliberado ainda através de ofício, a reiteração dos ofícios ns 07 e 13/2023-Caiprem e proc. nº 700.194/2023-IPREM, a solicitação com a maior brevidade para a realização do concurso público de auxiliar de apoio administrativo para as vagas existentes. Processo nº 700.197/2023, onde a diretoria executiva informa que o saldo das contas corrente e das contas de Investimentos de Recursos Administrativos acumulados até



trinta de agosto do exercício de dois mil e vinte e três é de R\$ 5.960.152,82 (cinco milhões, novecentos e sessenta mil, cento e cinquenta e dois reais, oitenta e dois centavos) e solicita que sejam transferidos o valor de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões) para a conta de Recursos Previdenciários e o valor restante de R\$ 960.152,82 (novecentos e sessenta mil, cento e cinquenta e dois reais, oitenta e dois centavos), sejam mantidos como Reserva Administrativa para eventuais despesas do Instituto, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros do Conselho de Administração do IPREM **aprovaram a** proposta solicitada na inicial pela Diretoria Executiva, conforme mencionado acima. **Processo nº 700.218/2023**, onde a Diretoria Executiva, solicita aquisição de 01 (um) pacote de viagem aos membros do Conselho de Administração, Conselho fiscal e comitê de Investimento, para participação no 11º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS da ABIPEM – Associação Brasileira de Instituições de Previdências Estaduais e Municipais, a ser realizado no período de vinte e nove de novembro a primeiro de dezembro do corrente exercício em João Pessoa, no Estado da Paraíba, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros do Conselho de Administração **aprovaram por unanimidade a solicitação acima descrita, bem como de conformidade com o** parecer jurídico nº 258/2023, constantes nas folhas nºs 45 a 48. **Foi deliberado também** os seguintes Processos do Comitê de Investimentos: **Processo nº 700.223/2023**, onde o Comitê de Investimento, encaminha a Ata, documentos, relatórios e materiais de consulta apresentado na oitava Reunião Ordinária, realizada aos vinte e dois dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros do Conselho de Administração, **aprovaram por unanimidade a sugestão do Comitê de Investimento, conforme informado no presente Processo.** Neste sentido, retorno o presente para as devidas providências cabíveis quanto ao encaminhamento do presente Processo ao Conselho Fiscal, conforme solicitado na folha nº 03. **Processo nº 700.224/2023**, onde o Comitê de Investimento, encaminha a Ata, documentos, relatórios e materiais de consulta apresentado na quarta Reunião Extraordinária, realizada aos vinte e nove dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros do Conselho de Administração,



aprovaram por unanimidade a sugestão do Comitê de Investimento, conforme informado no presente Processo. Neste sentido, retorno o presente para as devidas providências cabíveis quanto ao encaminhamento do presente Processo ao Conselho Fiscal, conforme solicitado na folha nº 03. **Processo nº 700.225/2023**, onde o Comitê de Investimento, encaminha a Ata, documentos, relatórios e materiais de consulta apresentado na nona Reunião Ordinária, realizada aos dezenove dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros do Conselho de Administração, **aprovaram por unanimidade a sugestão do Comitê de Investimento, conforme informado no presente Processo.** Neste sentido, retorno o presente para as devidas providências cabíveis quanto ao encaminhamento do presente Processo ao Conselho Fiscal, conforme solicitado na folha nº 03. Foi notado por este Conselho que até a presente data (vinte e quatro dias do mês de outubro de dois e vinte e três) não foi encaminhado os Processos de Documentos Contábeis, referentes aos meses de julho, agosto e setembro do corrente. Ficando assim, a Diretoria Executiva notificada para as devidas providências ao mais breve possível. Após deliberações constante em pauta o Sr. Pedro compareceu com os seguintes Processos para serem deliberados por este Conselho com urgência: Processo nº 700.228/2023, onde a Diretoria executiva, solicita aquisição de hospedagem e traslado para participação do 11º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS da ABIPEM – Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais, a ser realizado em João Pessoa na Paraíba, no período de 29 de novembro a 01 de dezembro do corrente ano, dos membros do Conselho de Administração, Conselho Fiscal, Comitê de Investimentos, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros do Conselho de Administração **aprovaram por unanimidade** a solicitação descrita acima e de conformidade com o parecer jurídico nº 261/2023, constantes nas folhas nºs 38 a 41. **Processo nº 700.231/2023**, onde a Diretoria Executiva, solicita a contratação de um pacote de viagem para participação do 2º Seminário Nacional de Investimento e Gestão Previdenciária da ANEPREM - Associação Nacional de Entidades de Previdência de Estados e Municípios, aos membros do Conselho de Administração e Diretor Superintendente, a ser realizado em Bento Gonçalves no Rio Grande do Sul, no período de 22 a 24 de novembro do corrente ano, após análise por todos e debate sobre o caso, os membros



do Conselho de Administração **aprovaram por unanimidade** a solicitação descrita acima e de conformidade com o parecer jurídico nº 262/2023, constantes nas folhas nºs 40 a 43. Foi entregue também pelo Sr. Pedro, para ciência deste Conselho os seguintes Ofícios: **Ofício nº 432/2023**, onde a Diretoria Executiva encaminha a Ata da sexta Reunião Ordinária, realizada aos vinte dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, onde consta a nomeação do servidor Rafael Ballestero como Presidente do Comitê de Investimento, bem como carta de notificação da servidora Cristiane Xavier da Silva Saraiva e Decreto n 4.511, de 18 de outubro de 2023 de desligamento do Comitê de Investimento. **Ofício nº 433/2023**, onde a Diretoria Executiva encaminha para ciência a Notificação Requisitória nº 9710.2023 – MPT-PTM Mogi das Cruzes (Ministério Público do Trabalho – Procuradoria do Trabalho no Município de Mogi das Cruzes), referente as informações atualizadas acerca do projeto de reestruturação de cargos desta Autarquia. **E por fim** foi deliberado ainda e através de Ofício de Reiteração, dos seguintes Ofícios enviados à Diretoria Executiva e que até a presente data não houve retorno: **REITERAÇÃO** do Ofício nº008/2023-CAIPREM, referente a Divergência dos números apresentados entre a 18ª Assembleia Geral de Prestação de contas 2022 e Tribunal de Contas do Estado de São Paulo; **REITERAÇÃO** dos Ofícios nº 07 e 13/2023 e Processo nº 700.194/2023, Realização de Concurso Público de 04 (quatro) cargos de Auxiliar e Apoio Administrativo e Ofício referente ao Andamento, resultado final, classificação final, recursos, homologação e publicações. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Darly Aparecida de Carvalho, Presidente, deu por encerrado os trabalhos da presente reunião às treze horas e cinco minutos, para ficar registrado eu Liliana Terezinha Gonçalves, 1ª secretária, lavrei a competente ata, a qual segue assinada por todos os conselheiros presentes.

Página de assinaturas



Darly Carvalho
103.271.108-64
Signatário



Basilio Junior
372.578.338-18
Signatário



Liliana Gonçalves
027.547.608-14
Signatário

Assinado eletronicamente

Ricardo Seraphim
095.144.808-05
Signatário



Maria Nascimento
123.138.998-29
Signatário



Valter Silva
064.756.958-23
Signatário



Márcio Alves
293.470.298-74
Signatário

Assinado eletronicamente

Virginia Santos
061.488.208-70
Signatário

HISTÓRICO

06 dez 2023



- 08:36:16  **Darly Aparecida De Carvalho** criou este documento. (E-mail: 1967darlycarvalho@gmail.com, CPF: 103.271.108-64)
- 06 dez 2023**
08:36:18  **Darly Aparecida De Carvalho** (E-mail: 1967darlycarvalho@gmail.com, CPF: 103.271.108-64) visualizou este documento por meio do IP 179.152.209.57 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
08:36:27  **Darly Aparecida De Carvalho** (E-mail: 1967darlycarvalho@gmail.com, CPF: 103.271.108-64) assinou este documento por meio do IP 179.152.209.57 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
08:48:20  **Liliana Terezinha Gonçalves** (E-mail: lilianagonc@yahoo.com.br, CPF: 027.547.608-14) visualizou este documento por meio do IP 177.34.207.161 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
08:48:35  **Liliana Terezinha Gonçalves** (E-mail: lilianagonc@yahoo.com.br, CPF: 027.547.608-14) assinou este documento por meio do IP 177.34.207.161 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 15 jan 2024**
19:19:28  **Virginia Helena dos Santos** (E-mail: virginiahsantos@gmail.com, CPF: 061.488.208-70) visualizou este documento por meio do IP 189.126.176.138 localizado em Lins - Sao Paulo - Brazil
- 15 jan 2024**
19:19:37  **Virginia Helena dos Santos** (E-mail: virginiahsantos@gmail.com, CPF: 061.488.208-70) assinou este documento por meio do IP 189.126.176.138 localizado em Lins - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
13:02:33  **Valter Pereira da Silva** (E-mail: vp.silva405@gmail.com, CPF: 064.756.958-23) visualizou este documento por meio do IP 191.37.169.189 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
13:02:45  **Valter Pereira da Silva** (E-mail: vp.silva405@gmail.com, CPF: 064.756.958-23) assinou este documento por meio do IP 191.37.169.189 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
12:30:11  **Maria das Graças Chrispino do Nascimento** (E-mail: maria.chrispino@hotmail.com, CPF: 123.138.998-29) visualizou este documento por meio do IP 179.152.207.161 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
12:31:20  **Maria das Graças Chrispino do Nascimento** (E-mail: maria.chrispino@hotmail.com, CPF: 123.138.998-29) assinou este documento por meio do IP 179.152.207.161 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 18 dez 2023**
08:28:39  **Márcio Antonio Guilherme Alves** (E-mail: marcio.smt@mogidascruzes.sp.gov.br, CPF: 293.470.298-74) visualizou este documento por meio do IP 191.37.168.196 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 18 dez 2023**
08:28:51  **Márcio Antonio Guilherme Alves** (E-mail: marcio.smt@mogidascruzes.sp.gov.br, CPF: 293.470.298-74) assinou este documento por meio do IP 191.37.168.196 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
09:17:56  **Ricardo Soares Seraphim** (E-mail: rseraphim3@gmail.com, CPF: 095.144.808-05) visualizou este documento por meio do IP 179.106.42.6 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
09:55:22  **Ricardo Soares Seraphim** (E-mail: rseraphim3@gmail.com, CPF: 095.144.808-05) assinou este documento por meio do IP 179.106.42.6 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
08:37:43  **Basilio Sergio Bernardo Junior** (E-mail: basilio.junior@cmmc.com.br, CPF: 372.578.338-18) visualizou este documento por meio do IP 200.229.233.200 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 06 dez 2023**
08:39:42  **Basilio Sergio Bernardo Junior** (E-mail: basilio.junior@cmmc.com.br, CPF: 372.578.338-18) assinou este documento por meio do IP 200.229.233.200 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil

