



GESTÃO 2024/2027

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 20 FEVEREIRO DE 2024, DA GESTÃO DE 2024/2027, DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES - IPREM

Aos vinte dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, com início às oito horas, na sala Dr. Sérgio Nogueira da Câmara Municipal de Mogi das Cruzes, sito à Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, nº 381, Centro Cívico, nesta Cidade de Mogi das Cruzes, reuniu-se o Conselho de Administração do Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes - IPREM, para a realização da 2ª Reunião Ordinária Gestão de 2024/2027. A referida reunião foi presidida pelo Sr. Basílio Sergio Bernardo Junior e relatada por mim, Débora Soares Alves Teixeira, 1ª Secretária. Da reunião acima citada, participaram os seguintes Conselheiros Titulares: Alexandra Adele Longobardi Rodrigues, Darly Aparecida de Carvalho, Liliana Terezinha Gonçalves, Maria das Graças Chripino do Nascimento, Ricardo Dantas Penas Seara e Virginia Helena dos Santos e os Conselheiros Suplentes: Valter Pereira da Silva (apresentou-se à reunião às 08h33), Ciomara Rodrigues Prado Miranda, Ralph Guilherme da Silva Cunha e Adriana dos Santos Lopes. A Conselheira Titular Andrea Carvalho Almeida Andrade e sua Conselheira Suplente Claudete Maria de Jesus Ramalho não compareceram na presente reunião, porém justificaram as faltas por demanda de trabalho, Gisele Gonzaga de Paula dos Santos e Ricardo Soares Seraphim não compareceram na presente reunião, porém justificaram as faltas e seus respectivos titulares estavam presentes. Os Conselheiros Suplentes André Luis Mauro e João dos Santos Esmael, não participaram da presente reunião e não justificaram as faltas. O Diretor Superintendente do IPREM, Sr. Pedro Ivo compareceu à reunião às 08h40. Verificado o quórum, o Presidente Sr. Basílio deu início aos trabalhos informando que após leitura e correções, a Ata da 1ª Reunião Ordinária foi aprovada pelos Conselheiros através de enquete incluso no Grupo deste Conselho de Administração, sendo que após assinatura digital será encaminhada à Diretoria Executiva, para publicação no site do Instituto. O Presidente Sr. Basílio questionou ainda se a Ata da 1ª Reunião Extraordinária realizada aos vinte e cinco dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro foi lida por todos, o que foi confirmado exceto pela Conselheira Virgínia, onde o Presidente informa que enviará a Ata para que todos possam realizar a leitura e fazer os apontamentos que forem necessários e após será disponibilizado no grupo deste Conselho enquete para aprovação e posterior assinatura digital. O Presidente Sr. Basílio deu continuidade à presente reunião com a leitura dos seguintes Ofícios: **Ofício nº 024/2024**, onde a Diretoria Executiva retorna com a resposta para ciência dos Conselheiros, referente ao Ofício nº 011/2023 deste Conselho de Administração solicitando informações a respeito do Projeto de Lei nº 08/2023, de autoria do Poder Executivo, que dispõe sobre alterações na Lei Complementar nº 145/2019 que não tramitou neste Conselho de Administração antes de ser encaminhado à Câmara Municipal para prévia análise referente as futuras aposentadorias, bem como o impacto financeiro que será causado ao IPREM



quando da avaliação atuarial. Informam que como o quantitativo de servidores a ocuparem os novos cargos ainda não foi definido, ressaltam que não há possibilidade de realização de estudo de impacto atuarial. Anexo ao referido ofício foram encaminhados o Memorando nº 39.129/2023 e questionamentos apresentados por e-mail à Secretaria de Educação, assim como o parecer jurídico nº12/2024 da Procuradora Jurídica do IPREM e solicitação da Superintendência do IPREM de informações, assim que for possível, sobre os futuros ocupantes dos novos cargos. O Diretor Superintendente, Sr. Pedro Ivo, reforça que faltam as informações sobre os quantitativos de servidores para que seja realizado o cálculo atuarial. **Ofício nº 025/2024**, onde a Diretoria Executiva retorna com a resposta para ciência dos Conselheiros, referente ao Ofício nº 021/2023 deste Conselho de Administração que reitera as informações constantes nos Ofícios nºs nº 12/2023-CAIPREM e nº 20/2023-CAIPREM, referente as informações da Coordenadoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento do Servidor, constante no Ofício nº 580/2023, os quais solicitam manifestação sobre a norma legal que determina a extinção de edição do Ato Administrativo para seguridade vindoura dos segurados em tudo que altere ou venha alterar os seus vencimentos, encaminhando para conhecimento dos membros deste Conselho o retorno da Coordenadoria de Recursos Humanos, onde informa que com base na Lei Complementar nº 83 de 2011 não se vislumbra a necessidade de elaboração do respectivo ato questionado, sendo certo apenas o que determina a lei em seu artigo 24 “Os enquadramentos serão efetuados por ato administrativo próprio”. Informam que visando a economicidade e privando pela eficiência no serviço público, os atos administrativos foram revistos e readequados a nova realidade. O Presidente Sr. Basílio informa que o ofício foi encaminhado ao Coordenador da pasta, porém a devolutiva do mesmo foi realizada e assinada pelo Auxiliar de Apoio Administrativo sem a ciência/assinatura do Coordenador da pasta, sendo que será oficializado ao Coordenador da pasta a respeito da situação acima mencionada pelo Sr. Presidente Basílio. A Conselheira Liliana menciona que na Lei Orgânica do Município em seu artigo 35, estabelece a questão da emissão de atos normativos por parte da Administração. O Presidente Sr. Basílio Sergio informa que observará com calma essa questão e que posteriormente fará o questionamento ao setor competente. **Ofício nº 026/2024**, onde a Diretoria Executiva retorna com a resposta para ciência dos Conselheiros, referente a resposta ao Ofício nº 014/2023 deste Conselho de Administração que trata de reiteração dos Ofícios nºs 07 e 13/2023-CAIPREM e Processo nº 700.194/2023-IPREM, e informa sobre a deliberação favoravelmente à tramitação do Processo nº 700.194/2023 e informa que a Comissão Especial para a realização do Concurso Público para nomeação de 04 (quatro) cargos de Auxiliares de Apoio Administrativo foi instituída em 06 de novembro de 2023, por meio da Portaria nº 385 e que o processo em questão avança com celeridade e se encontra em fase de formalização contratual. O Presidente do Conselho de Administração, Sr. Basílio, informa que o processo está em fase avançada A Conselheira Liliana questiona se o edital está em fase de publicação, em resposta o Diretor Superintendente, Sr. Pedro Ivo informa que em 19 de fevereiro de 2024 a empresa



Quadrix mencionou que o edital está em fase de finalização, devendo ser enviado ao IPREM até a próxima semana. **Ofício nº 048/2024**, o Presidente Sr. Basílio relata que recebeu do Sr. Pedro Ivo a necessidade de atualização do Regimento Interno do Conselho de Administração, porém sugere que primeiro sejam realizados os ajustes da Reforma Administrativa para que posteriormente seja atualizado o Regimento Interno, a qual os membros do Conselho presentes concordaram. O Sr. Pedro Ivo informa que o prazo para a realização da Reforma Administrativa está previsto até 02 de abril de 2024, conforme elaboração de cronograma. Os Conselheiros presentes concordaram com a sugestão do Presidente Sr. Basílio. **Ofício nº 062/2024**, onde a Diretoria Executiva encaminha o resumo da Folha de Pagamento e relatório de Aposentadorias e Pagamento de Pensões referente ao mês de janeiro do corrente ano, a qual lido e analisado por todos, **foi aprovado** pelos membros do Conselho presentes. **Ofício nº 069/2024**, onde a Diretoria Executiva informa que o Conselho Fiscal através das Atas dos meses de outubro de novembro do exercício do ano de 2023, efetuou à solicitação junto a Diretoria Executiva para verificação junto ao Prefeito Municipal, através de expediente para doação em favor do Instituto da área territorial objeto da matrícula 72548 do 1º Cartório de Registro de Imóveis, dispendo de 2.638 m², situado no bairro Nova Mogilar, objeto da Lei nº 7.680, de 20 de abril de 2022 a ser destinado a futura sede do IPREM. O Sr. Pedro esclarece que o Conselho Fiscal do IPREM fez uma sugestão de área de doação do Poder Executivo para construção do prédio sede do IPREM de posse dos dados da matrícula do terreno, o Diretor Superintendente, Sr. Pedro observou que a área sugerida para doação é a área em que foi construída a rua Tito Muffato, com recursos da iniciativa privada, não havendo a possibilidade na sugestão do Conselho Fiscal. A Conselheira Ciomara sugere que o Conselho de Administração faça a sugestão ao Executivo para doação da área que existe próximo à Associação dos Servidores Municipais de Mogi das Cruzes-ASMMC, para que seja construída a sede do IPREM. O Conselheiro Ricardo Dantas sugere que o Conselho de Administração faça uma solicitação para que o Executivo indique possíveis áreas para a construção da sede do IPREM. O Sr. Pedro Ivo sugere que essa pauta seja deliberada no segundo semestre. O Presidente do Conselho de Administração, Sr. Basílio sugere que seja feito uma solicitação ao Sr. Pedro Ivo, para que este solicite ao Poder Executivo o levantamento de área para doação, e que após a devolutiva seja organizada uma comissão para os estudos de viabilidade. Em seguida, iniciou-se a deliberação dos seguintes Processos de Pensão por Morte: **Processo nº 700.034/2024**, onde a Sra. Maria Aparecida Bolanho Pereira, esposa do segurado inativo Sr. Hélio Francisco Pereira, solicita Pagamento de Pensão, em razão do falecimento do mesmo ocorrido no dia 25 de janeiro de 2024, o qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, **deliberaram em homologar os cálculos de Pagamento de Pensão por Morte**, conforme parecer jurídico nº 39/2024 constante nas folhas nºs 12 a 14 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Pensão por Morte, informado na folha nº 17. **Processo nº 700.036/2024**, onde a Sra. Marcia Regina Lucherini, esposa do segurado ativo Sr. Mario Daniel Lucherini, solicita Pagamento de Pensão, em razão



do falecimento do mesmo ocorrido no dia 06 de fevereiro de 2024, o qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, **deliberaram em homologar os cálculos de Pagamento de Pensão por Morte**, conforme parecer jurídico nº 40/2024 constante nas folhas nºs 18 a 20 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Pensão por Morte, informado na folha nº 23. Em continuidade à reunião, o Presidente Sr. Basílio deu prosseguimento à deliberação dos seguintes Processos de Aposentadoria: **Processo nº 700.020/2023**, onde a segurada Sra. Neide Oliveira Rosa, Auxiliar de Desenvolvimento da Educação, Padrão “E-3”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita a Aposentadoria por Idade, o qual foi lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, **deliberaram em homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade**, conforme parecer jurídico nº 255/2023, constante nas folhas nºs 26 a 28 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado nas folhas nºs 63 e 80, após atualização da Certidão de Tempo de Serviço e Contribuição, constantes nas folhas nºs 66 a 69, bem como ciência da segurada referente ao novo valor da remuneração nas folhas nºs 77 a 79. **Processo nº 700.265/2023**, onde a segurada Sra. Leila Aparecida Ferreira Moraes, Professora de Educação Básica “I” - 40h, Padrão “E-30”, Grau “I”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, o qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, **deliberaram em homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme parecer jurídico nº 08/2024 constante nas folhas nºs 39 a 41 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 56. **Processo nº 700.274/2023**, onde a segurada Sra. Marisa Miwa Yamaguchi Geremias, Professora de Educação Básica “I” - 30h, Padrão “E-22”, Grau “k”, lotada na Coordenadoria de Gestão Pedagógica e Administrativa da Secretaria Municipal de Educação, solicita Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, o qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração, **deliberaram em homologar os cálculos de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição**, conforme parecer jurídico nº 07/2024 constante nas folhas nºs 37 a 40 e despacho do Diretor Superintendente que **concede** a referida Aposentadoria, informado na folha nº 57. Observa-se que, as normas constitucionais e infraconstitucionais anteriores à entrada em vigor da EC nº 103/2019 continuam sendo aplicadas enquanto não promovidas alterações na legislação municipal, salvaguardada as deliberações anteriores pelo Conselho e pela aprovação da contratação direta de Consultoria da empresa ABCPREV – Gestão e Formação Previdenciárias, em março de 2022, para realização de estudos sobre as novas adequações do Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes – IPREM, referente a EC mencionada. Após iniciaram-se a deliberação dos Processos de Documentos Contábeis: **Processo nº 700.263/2023**, onde a Diretoria Executiva, encaminha os Documentos Contábeis, referente ao mês de outubro de 2023, **a qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração**



deliberaram em retornar o presente Processo à Diretoria Executiva solicitando esclarecimentos acerca da ausência de algumas nomenclaturas no balancete constante da folha 08. Os códigos “2.2.8.8.1.04.99” e “2.1.8.8.3.01.02” (Fichas 5343 e 5372) não possuem a Especificação da Receita. Solicita também explicações acerca do cancelamento parcial da ficha 5372, constante da folha 08. **Processo nº 700.281/2023**, onde a Diretoria Executiva, encaminha os Documentos Contábeis, referente ao mês de novembro de 2023, **a qual lido e analisado por todos, os membros do Conselho de Administração deliberaram em retornar o presente Processo** à Diretoria Executiva solicitando informações acerca dos “Restos a pagar” de 2022 constante da folha nº 10, do Balancete da Despesa do período de 01/11/2023 até 30/11/2023. Após, o Presidente do Conselho de Administração, o Sr. Basílio iniciou a leitura e questionamentos dos seguintes assuntos ao Diretor Superintendente Sr. Pedro: **1** - Conselho de Administração solicita a posição atual da Portaria de nomeação e publicação do cargo de Contador, onde o Sr. Pedro informa, que irá verificar se a mesma já se encontra publicada no site do Instituto. **2**- Ausência dos processos referente aos Documentos Contábeis referentes ao mês de dezembro/2023 já se encontra no Conselho Fiscal, para análise e quanto ao mês de janeiro/2024, o período ainda não está fechado. **3**- Conselho de Administração reiteração a solicitação constante no Ofício nº 08/2023 referente a divergência de números apresentados de servidores ativos, aposentadorias e pensionistas entre relatório do Tribunal de Contas (2021) e a 18ª Assembleia Geral de Prestação de Contas de 2022, onde o Sr. Pedro se comprometeu a verificar a situação e enviar uma devolutiva ao Conselho de Administração. **4**- Resposta referente ao Ofício nº 23/2023 onde o Conselho de Administração solicita informações referente a base de cálculo previdenciária descontado na folha de pagamento do servidor que estiver afastado por motivo de auxílio doença, onde ainda não houve uma devolutiva do Executivo. **5**- Informações acerca dos questionamentos da posição atual do Processo que trata do Congresso em Florianópolis, informado pelo Sr. Pedro que encontra dificuldade na questão dos processos licitatórios, informando que até o dia 23/02/2024 a questão deve estar encaminhada para que os conselheiros participem do referido congresso. O Presidente, Sr. Basílio Sergio Bernardo Junior informa que, após esse processo, será necessária uma reunião extraordinária do Conselho de Administração para a deliberação da pauta. **6**- Informações acerca dos questionamentos solicitados pela Conselheira Ciomara, onde a mesma questiona sobre os prazos para a solicitação de aposentadoria desde a entrada do processo no IPREM até a deliberação do Conselho de Administração. O Sr. Pedro informa que o prazo é de 60 (sessenta) a 90 (noventa) dias. A Conselheira Ciomara também sugere aos Conselheiros que participarão de congressos e cursos, façam registros fotográficos de sua participação para que posteriormente sejam publicados no site do Instituto, de forma a dar publicidade. A Conselheira Ciomara também sugere que algumas datas comemorativas sejam lembradas pelo Instituto, de modo que aproxime o mesmo de seu público. O Sr. Pedro pergunta quais datas comemorativas eram sugeridas e informa que no ano de 2023, o IPREM realizou algumas ações como a comemoração do dia do servidor



aposentado. A conselheira Ciomara sugeriu a comemoração do dia da mulher (08 de março) e a Conselheira Darly sugeriu a conscientização da campanha outubro rosa.

7- Informações aos Conselheiros com relação ao cronograma da prestação de contas (assembleia) onde o Presidente Sr. Basílio informa que em 19/03/2024 (próxima reunião ordinária deste Conselho) fará a apresentação das sugestões aos Conselheiros para que façam análise e contribuições. Posteriormente em 23/04/2024 o Presidente informa que apresentará a versão final da apresentação para a aprovação do Conselho de Administração, e que no dia 24/04/2024 será realizada a convocação e divulgação da Assembleia Geral para a prestação de contas. No dia 09/05/2024 será realizada a Assembleia Geral para a prestação de contas e no dia 20/05 será realizada a Assembleia Extraordinária para aprovação da reforma administrativa. A Conselheira Darly sugere que seja elaborada uma apresentação ao Conselho de Administração. A Conselheira Ciomara pergunta se o contador estará presente no dia da Assembleia Geral para explicação e entendimento dos números apresentados, pois gostaria de ter segurança na entrega das informações. O Sr. Pedro sugere que na Assembleia Geral sejam divulgados os links para acesso nas prestações de contas para que sejam compartilhados dados mais específicos, caso haja interesse.

8- Questionado ao Diretor Superintendente Sr. Pedro sobre a Portaria de substituição do membro do Comitê de Investimento, o mesmo informa que ainda não foi publicada. Nada mais a ser analisado, o Senhor Presidente do Conselho de Administração, Basílio Sergio Bernardo Junior, deu por encerrado os trabalhos da presente reunião às doze horas, agradeceu a todos pela participação e contribuição e informa que a presente Ata será encaminhada a todos para apreciação, análise, leitura e posterior aprovação através de enquete no grupo e após assinatura de forma digital ou presencial para celeridade do processo. Para ficar registrada, eu, Débora Soares Alves Teixeira, 1ª Secretária, lavrei a presente Ata.

Página de assinaturas



Débora Teixeira
290.066.578-75
Signatário



Ricardo Seara
285.715.978-12
Signatário



Darly Carvalho
103.271.108-64
Signatário



Maria Nascimento
123.138.998-29
Signatário



Valter Silva
064.756.958-23
Signatário

Assinado eletronicamente

Virginia Santos
061.488.208-70
Signatário



Adriana Lopes
173.384.738-38
Signatário



Pedro Barbosa
251.486.758-45
Signatário



Basilio Junior



Alexandra Rodrigues



372.578.338-18
Signatário

258.470.038-70
Signatário



Ralph Cunha
108.533.618-27
Signatário



Liliana Gonçalves
027.547.608-14
Signatário



Ciomara miranda
088.413.918-20
Signatário

HISTÓRICO

- | | | |
|-------------------------|---|--|
| 15 mar 2024
16:03:59 |  | Conselho de Administração do Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes criou este documento. (E-mail: caiprem@mogidascruzes.sp.gov.br) |
| 16 mar 2024
10:33:29 |  | Ricardo Dantas Penas Seara (E-mail: seara308931@gmail.com, CPF: 285.715.978-12) visualizou este documento por meio do IP 187.43.154.48 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil |
| 17 mar 2024
09:03:55 |  | Ricardo Dantas Penas Seara (E-mail: seara308931@gmail.com, CPF: 285.715.978-12) assinou este documento por meio do IP 191.37.168.196 localizado em Ferraz de Vasconcelos - Sao Paulo - Brazil |
| 18 mar 2024
11:00:32 |  | Virginia Helena dos Santos (E-mail: virginiah Santos@gmail.com, CPF: 061.488.208-70) visualizou este documento por meio do IP 152.244.92.117 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil |
| 18 mar 2024
11:01:51 |  | Virginia Helena dos Santos (E-mail: virginiah Santos@gmail.com, CPF: 061.488.208-70) assinou este documento por meio do IP 152.244.92.117 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil |
| 15 mar 2024
20:20:03 |  | Adriana dos Santos Lopes (E-mail: adrianaHenndis@gmail.com, CPF: 173.384.738-38) visualizou este documento por meio do IP 177.198.81.31 localizado em Suzano - Sao Paulo - Brazil |
| 18 mar 2024
11:49:30 |  | Adriana dos Santos Lopes (E-mail: adrianaHenndis@gmail.com, CPF: 173.384.738-38) assinou este documento por meio do IP 177.198.81.51 localizado em Suzano - Sao Paulo - Brazil |
| 20 mar 2024
10:45:29 |  | Liliana Terezinha Gonçalves (E-mail: lilianagonc@yahoo.com.br, CPF: 027.547.608-14) visualizou este documento por meio do IP 177.34.207.161 localizado em Mogi das Cruzes - São Paulo - Brazil |



- 20 mar 2024** 10:46:12  **Liliana Terezinha Gonçalves** (E-mail: lilianagonc@yahoo.com.br, CPF: 027.547.608-14) assinou este documento por meio do IP 177.34.207.161 localizado em Mogi das Cruzes - São Paulo - Brazil
- 20 mar 2024** 11:39:44  **Ciomara Rodrigues Prado de miranda** (E-mail: marazimermann10@gmail.com, CPF: 088.413.918-20) visualizou este documento por meio do IP 177.68.94.187 localizado em Mogi das Cruzes - São Paulo - Brazil
- 20 mar 2024** 11:53:12  **Ciomara Rodrigues Prado de miranda** (E-mail: marazimermann10@gmail.com, CPF: 088.413.918-20) assinou este documento por meio do IP 177.68.94.187 localizado em Mogi das Cruzes - São Paulo - Brazil
- 15 mar 2024** 16:12:56  **Alexandra Adele Longobardi Rodrigues** (E-mail: alexandraadelelongobardi@gmail.com, CPF: 258.470.038-70) visualizou este documento por meio do IP 152.254.223.224 localizado em Guarulhos - Sao Paulo - Brazil
- 20 mar 2024** 09:22:31  **Alexandra Adele Longobardi Rodrigues** (E-mail: alexandraadelelongobardi@gmail.com, CPF: 258.470.038-70) assinou este documento por meio do IP 177.45.72.91 localizado em Mogi das Cruzes - São Paulo - Brazil
- 15 mar 2024** 16:54:11  **Débora Soares Alves Teixeira** (E-mail: deborateixeira@se-pmmc.com.br, CPF: 290.066.578-75) visualizou este documento por meio do IP 191.188.209.2 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 15 mar 2024** 16:58:01  **Débora Soares Alves Teixeira** (E-mail: deborateixeira@se-pmmc.com.br, CPF: 290.066.578-75) assinou este documento por meio do IP 191.188.209.2 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 17 mar 2024** 18:26:45  **Maria das Graças Chrispino do Nascimento** (E-mail: maria.chrispino@hotmail.com, CPF: 123.138.998-29) visualizou este documento por meio do IP 177.26.224.42 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 18 mar 2024** 08:28:56  **Maria das Graças Chrispino do Nascimento** (E-mail: maria.chrispino@hotmail.com, CPF: 123.138.998-29) assinou este documento por meio do IP 187.2.247.23 localizado em Mogi das Cruzes - Sao Paulo - Brazil
- 20 mar 2024** 09:56:08  **Ralph Guilherme da Silva Cunha** (E-mail: ralphgsc@hotmail.com, CPF: 108.533.618-27) visualizou este documento por meio do IP 185.99.19.33 localizado em São Paulo - São Paulo - Brazil
- 20 mar 2024** 09:56:16  **Ralph Guilherme da Silva Cunha** (E-mail: ralphgsc@hotmail.com, CPF: 108.533.618-27) assinou este documento por meio do IP 185.99.19.33 localizado em São Paulo - São Paulo - Brazil
- 18 mar 2024** 00:53:28  **Darly Aparecida De Carvalho** (E-mail: 1967darlycarvalho@gmail.com, CPF: 103.271.108-64) visualizou este documento por meio do IP 200.173.185.120 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 18 mar 2024** 00:53:55  **Darly Aparecida De Carvalho** (E-mail: 1967darlycarvalho@gmail.com, CPF: 103.271.108-64) assinou este documento por meio do IP 200.173.185.120 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 18 mar 2024** 10:21:12  **Valter Pereira da Silva** (E-mail: vp.silva405@gmail.com, CPF: 064.756.958-23) visualizou este documento por meio do IP 187.121.98.96 localizado em São Caetano do Sul - Sao Paulo - Brazil
- 18 mar 2024** 10:21:17  **Valter Pereira da Silva** (E-mail: vp.silva405@gmail.com, CPF: 064.756.958-23) assinou este documento por meio do IP 187.121.98.96 localizado em São Caetano do Sul - Sao Paulo - Brazil
- 18 mar 2024** 12:09:08  **Basilio Sergio Bernardo Junior** (E-mail: basilio.junior@cmmc.com.br, CPF: 372.578.338-18) visualizou este documento por meio do IP 185.99.19.33 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 19 mar 2024** 11:43:08  **Basilio Sergio Bernardo Junior** (E-mail: basilio.junior@cmmc.com.br, CPF: 372.578.338-18) assinou este documento por meio do IP 185.99.19.33 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil
- 18 mar 2024** 17:43:33  **Pedro Ivo Campos Barbosa** (E-mail: pedro.iprem@mogidascruzes.sp.gov.br, CPF: 251.486.758-45) visualizou este documento por meio do IP 191.37.168.196 localizado em Ferraz de Vasconcelos - Sao Paulo - Brazil



18 mar 2024
17:43:44



Pedro Ivo Campos Barbosa (E-mail: pedro.iprem@mogidascruzes.sp.gov.br, CPF: 251.486.758-45) assinou este documento por meio do IP 191.37.168.196 localizado em Ferraz de Vasconcelos - Sao Paulo - Brazil

