



# IPREM

Instituto de Previdência Municipal  
Mogi das Cruzes - SP

## RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

Apresentar no IPREM, no horário estabelecido, ORIGINALS e CÓPIAS simples

- 1) RG
- 2) CPF
- 3) Documento Oficial com número do PIS/PASEP
- 4) Certidão de Nascimento ou Casamento
- 5) Certificado de Reservista
- 6) Título de Eleitor
- 7) Certidão de quitação eleitoral ([www.tse.jus.br](http://www.tse.jus.br))
- 8) Comprovante de endereço recente (conta de Luz ou água)
- 9) Registro ou Especialização, se o cargo exigir (OAB, CRM, Pós graduação...)
- 10) Comprovante de Escolaridade (Certificado/Diploma/Histórico)
- 11) Declaração de Imposto de Renda último exercício (todas as páginas + recibo de entrega), somente para as pessoas físicas que declararam

O candidato deve apresentar também os itens abaixo:

- 12) Currículo atualizado contendo telefone, endereço com CEP e e-mail
- 13) Conta corrente no Banco Santander (retirar encaminhamento no IPREM)
- 14) Publicação em órgão Oficial de nomeação/exoneração ou admissão/demissão ou baixa na carteira de trabalho (CTPS), para ex-servidores públicos
- 15) Declaração emitida por órgão público de que é servidor público, contendo: data de admissão/nomeação, cargo/emprego, horário e local de trabalho
- 16) Declaração de **próprio punho** de que não responde a processo civil ou criminal e de que não tem contra si condenação penal transitada em julgado nos últimos 5 (cinco) anos e de que não foi demitido/exonerado do serviço público (federal, estadual ou municipal) em consequência de processo administrativo por justa causa ou a bem do serviço público (retirar modelo no IPREM)
- 17) Demais documentações/comprovações, caso houver, para atendimento aos requisitos exigidos do cargo pleiteado os quais constam em seu edital.